

Số: /TB-CTHADS

Bến Tre, ngày tháng 12 năm 2021

**THÔNG BÁO**  
**Tuyển dụng công chức năm 2021**

Căn cứ Thông báo số 364/TB-TCTHADS ngày 07/12/2021 của Tổng cục Thi hành án dân sự (THADS) về việc tuyển dụng công chức tại Tổng cục THADS và các cơ quan THADS;

Căn cứ số 4119/TCTHADS-TCCB ngày 07/12/2021 của Tổng cục THADS về việc tiếp nhận và thẩm định hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức năm 2021.

Cục THADS tỉnh Bến Tre thông báo tuyển dụng công chức vào làm việc tại các cơ quan THADS trong tỉnh, cụ thể như sau:

**1. Vị trí tuyển dụng: 10 chỉ tiêu**

Cục THADS: 02 chuyên viên làm công tác tổ chức thi hành án;

Chi cục THADS huyện Châu Thành: 01 chuyên viên làm công tác tổ chức thi hành án;

Chi cục THADS huyện Giồng Trôm: 02 kế toán viên, 01 văn thư viên trung cấp;

Chi cục THADS huyện Ba Tri: 02 chuyên viên làm công tác tổ chức thi hành án;

Chi cục THADS huyện Mỏ Cày Nam: 01 chuyên viên làm công tác tổ chức thi hành án;

Chi cục THADS huyện Thạnh Phú: 01 văn thư viên trung cấp.

**2. Tiêu chuẩn theo yêu cầu vị trí dự tuyển**

**2.1. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí chuyên viên tổ chức thi hành án**

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành luật.

Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam.

**2.2. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí kế toán viên**

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính và không thuộc trường hợp quy định tại Điều 52 Luật kế toán năm 2015.

Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam.

### **2.3. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí văn thư viên trung cấp**

Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư – lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

**3. Thành phần hồ sơ đăng ký dự tuyển:** Tất cả hồ sơ được để trong túi đựng, gồm có:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (đính kèm);
- Bản photo các giấy tờ (không yêu cầu chứng thực, công chứng, sao y):
  - + Bằng tốt nghiệp và bằng điểm toàn khóa theo yêu cầu ngành tuyển dụng.
  - + Các chứng chỉ theo yêu cầu của ngành tuyển dụng.
  - + Các giấy tờ, tài liệu chứng minh đối tượng ưu tiên, đối tượng được miễn thi ngoại ngữ, tin học.
- 03 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ và số điện thoại liên lạc; 02 ảnh (cỡ 4cmx6cm) chụp trong thời hạn 06 tháng.

### **4. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển**

Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 09/12/2021 đến 16 giờ ngày 07/01/2022.

Địa điểm tiếp nhận: Cục THADS tỉnh Bến Tre (Phòng Tổ chức cán bộ), số 406<sup>E</sup> Đồng Văn Cống, phường 7, thành phố Bến Tre.

*Lưu ý:* Thí sinh đến nộp hồ sơ dự tuyển phải thực hiện nghiêm quy định phòng chống dịch covid-19, tuân thủ 5K.

Cục THADS thông báo đến Phòng chuyên môn và Chi cục THADS huyện, thành phố được biết, yêu cầu các Đơn vị chủ động tìm và giới thiệu nguồn tuyển dụng, mọi chi tiết đề nghị liên hệ Phòng Tổ chức cán bộ, điện thoại 02753.545384, để giải đáp, hướng dẫn./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng chuyên môn;
- Chi cục THADS;
- Lưu: VT, P.TCCBHTH

**CỤC TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Nghiệp**